

**ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**ЧЕК-ЛИСТ**

Район, наименование образовательной организации\_ Сулейман Стальский ,МКОУ «Герейхановская СОШ №2 им.М.Дибирова»

Фамилия, имя, отчество директора\_\_\_Сафаралиев Малавудин Абдулгамидович

Фамилия, имя, отчество куратора ОО по наставнической деятельности\_Абуева Эльвира Нажмудиновна

телефон\_89285957815\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты elv.abueva2017@yandex.ru

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ЭТАП/РАЗДЕЛ | ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | ОТМЕТКА о ВЫПОЛНЕНИИ | ПРИМЕЧАНИЕ |
| 1. | **Подготови-тельный**  | Принятие Положения о наставничестве в образовательной организации | выполнено | https://s2gry.siteobr.ru/partitions/63775Приказ №4 23.01.23 |
| Приказ о назначении куратора/ответственного за реализацию наставнической деятельности в образовательной организации | выполнено | https://s2gry.siteobr.ru/partitions/63775Приказ 01\1 23.01.23 |
| Создание на сайте образовательной организации раздела «Наставничество» | выполнено | https://s2gry.siteobr.ru/partitions/63775 |
| Составление списка наставляемых с определением тематики совместной деятельности с наставником (на основе профессиональных дефицитов) – п.2 Чек-листа | выполнено | https://s2gry.siteobr.ru/partitions/63775Пиказ № 01\121.01.23 |
| Подбор и закрепление наставников за наставляемыми | выполнено |  |
| Назначение наставников приказом руководителя образовательной организации | выполнено | https://s2gry.siteobr.ru/partitions/63775Приказ № 01\121.01.23 |
| Формирование и утверждение дорожной карты внедрения ЦМН (целевой модели наставничества) в образовательной организации) | выполнено | https://s2gry.siteobr.ru/partitions/63775Приказ № 3 23.01.23 |
| 2. | Диагностический | Выявление первоначального уровня профессионализма педагогов школы (выявление индивидуальных потребностей педагогов):анализ документов; анкетирование; собеседование; наблюдение в процессе педагогической деятельности и др. | выполнено |  |
| 3. | Проектиро-вочный | Проектирование Индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) педагога | выполнено | 3 |
| Наполнение ИОМ ресурсами (выбор курсов, семинаров, форм участия в методической работе ОО, индивидуальных и групповых консультаций по проблеме профессиональных затруднений педагога) | выполнено |  |
| Оформление, визуализация (карта, программа, план, маршрутный лист реализации ИОМ и др.) | выполнено |  |
| Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности на уровне образовательной организации (материальное и нематериальное стимулирование) | выполнено |  |
| 4. | Реализаци-онный | Реализация ЦМН в образовательной организации: |  |  |
| - Количество созданных наставнических пар/групп с указанием количества наставляемых педагогов | В течение 2022-2023 учебного года |  |
| - Консультирование наставников по вопросам планирования и организации наставничества | В течение 2022-2023 учебного года |  |
| - Отслеживание динамики деятельности наставнических пар/групп | В течение 2022-2023 учебного года | Посещение уроков, проведение мониторинга  |
| 5. | Рефлексивно-аналитичес-кий | Анализ наставником эффективности наставнической деятельности | Июль 2023 (до 10.07) |  |
| Определение формата предъявления результата продвижения педагога-наставляемого по ИОМ |  |  |
| Обобщение опыта лучших практик наставничества.Привлечение внимания общественности к благородной миссии наставничества.Поощрение и награждение лучших наставников | В течение 2022-2023 учебного года |  |